



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการพิจารณาผลงานทางวิชาการของคณาจารย์  
ประจำปีงบประมาณ 2561

เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐาน  
ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4(3) และข้อ 15 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร  
ลาดกระบัง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์  
และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2558 และมติสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่  
25 กุมภาพันธ์ 2558 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2561  
เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2561 ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 2 บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับ  
ประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณาจารย์” หมายความว่า พนักงานสถาบัน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้าง  
รายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ของ  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ของสถาบันสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมีระยะเวลาที่ทำการสอนไม่เกิน 3 ปี การนับเวลาการสอนให้นับเวลาที่ทำการสอนจริง  
โดยหักเวลาที่ลาศึกษาต่อออก (กรณีที่บรรจุโดยพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบัน (ก.บ.สจล.)

“ผู้ประสานงานรายวิชา” หมายความว่า คณาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ประสานงานรายวิชาที่เกี่ยวข้อง  
กับงานการเรียน การสอน เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป

ข้อ 4 ภาระงานของคณาจารย์ ได้แก่

- (1) ภาระงานวิชาการ
- (2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ
- (3) ภาระงานวิจัย
- (4) ภาระงานบริการวิชาการ
- (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสร้างชื่อเสียงให้กับคณะและสถาบัน

ข้อ 5 การกำหนดภาระงานของคณาจารย์ ตามข้อ 4

ประเภทภาระงาน	ภาระงานที่ขั้นต่ำต่อปี (คะแนน)
(1) ภาระงานวิชาการ (ตามข้อบังคับฯ สจล. มี.ค.58) ข้อ 4 (1) ภาระงานสอนภาคการศึกษาปกติชั้น ต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด คือ มีภาระงานสอนภาคการศึกษาปกติชั้น ต่ำ ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รายวิชาละ 3 หน่วยกิตหรือเทียบเท่า (ไม่น้อยกว่า 18 หน่วย ชม./สัปดาห์) หรือ มีภาระงานสอนปีการศึกษาชั้นต่ำไม่น้อยกว่า <u>36 หน่วย ชม./</u> <u>สัปดาห์</u>	500
(2) ภาระงานพัฒนาวิชาการ	240
(3) ภาระงานวิจัย	
(4) ภาระงานบริการวิชาการ	
(5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน	

หมายเหตุ

การกำหนดภาระงานขั้นต่ำชั้นสูง ไม่นำไปใช้กับการคิดภาระงานเพื่อเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน  
การคิดภาระงานขั้นต่ำในกรณีของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีการเลื่อนเงินเดือนปีละ 2  
ครั้ง ให้คิดจากภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ หาดด้วย 2

ข้อ 6 ภาระงานตามข้อ 5 ที่ปฏิบัติงานสำเร็จ จะนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเลื่อน  
เงินเดือน หรือให้ค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ 7 การคิดภาระงานวิชาการ มีดังนี้

- (1) การสอน
  - (1.1) การสอนระดับปริญญาตรี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.1.1) วิชาบรรยาย	3 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงทำการ
(1.1.2) วิชาปฏิบัติหรือสัมมนา(ไม่รวมโครงการพิเศษ)	1.5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงทำการ
(1.1.3) ในกรณีการสอนนักศึกษาจำนวนมากที่ไม่มีผู้ช่วยสอน TA	
- สอนนักศึกษา จำนวน 51 ถึง 100 คน	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.2
- สอนนักศึกษา จำนวน 101 ถึง 150 คน	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.4
- สอนนักศึกษา จำนวน 151 ถึง 200 คน	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.6
- สอนนักศึกษา จำนวน 201 ถึง 249 คน	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 1.8
- สอนนักศึกษา จำนวน 250 คนขึ้นไป	เพิ่มตัวคูณภาระงานเป็น 2.0

การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสอนนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร มคอ.3-6 ตามที่สถาบันกำหนด

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.1.4) การควบคุมโครงการพิเศษ ที่ปรึกษาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ สหกิจศึกษา ทั้งนี้การควบคุมโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ไม่เกิน 4 เรื่องต่อปี	
- อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษา ในกรณีที่มีอาจารย์มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยหรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	45 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
- ผู้ประสานงาน วิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ สหกิจศึกษา ฝึกงาน โดยมีชื่อปรากฏในตารางสอน ในกรณีที่มีอาจารย์มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยหรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	20 คะแนนต่อ 1 รายวิชา โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร คะแนน มคอ. 3-6 ได้อย่างครบถ้วน
(1.1.5) การเป็นประธานกรรมการสอบและกรรมการสอบโครงการพิเศษ ที่ปรึกษาโครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ/สหกิจศึกษา	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
(1.1.6) การนิเทศนักศึกษา	
- อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา	30 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
- อาจารย์นิเทศฝึกงาน	20 คะแนน ต่อ 1 สถานประกอบการ
(1.1.7) ผู้ประสานงานรายวิชา (Co-ordinator) เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป	10 คะแนนต่อ 1 รายวิชา ต่อสัปดาห์ โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร คะแนน มคอ. ได้อย่างครบถ้วน

## (1.1) การสอนระดับปริญญาโท-เอก

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
(1.2.1) วิชาบรรยาย	4 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงทำการ
(1.2.2) วิชาปฏิบัติการ หรือ สัมมนา (ไม่รวมวิทยานิพนธ์)	2 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมงทำการ
(1.2.3) วิทยานิพนธ์	
- อาจารย์ที่ปรึกษา (คิดเฉพาะนักศึกษาที่ลงทะเบียน)	45 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง /เทอม
- คณะกรรมการสอบหัวข้อ/ประธานสอบ/กรรมการสอบ	10 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
- คณะกรรมการสอบจบ/ประธานสอบ/กรรมการสอบ	15 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
(1.2.4) สอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้	
- กรรมการ	20 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
(1.2.5) ผู้ประสานงานรายวิชา (Co-ordinator) เฉพาะรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป	20 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา โดยต้องทำการรวบรวมเอกสาร มคอ. ได้อย่างครบถ้วน
(1.2.6) เป็นพี่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่ในการพัฒนาการสอนและการวิจัย	10 คะแนนต่ออาจารย์ใหม่ 1 คน

ในกรณีที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ (1.2.3) มากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้การควบคุม วิทยานิพนธ์จะนำมาคิดเป็นภาระงานในระดับปริญญาโทและเอก ได้ไม่เกิน 10 เรื่อง

## ข้อ 8 การคิดภาระงานพัฒนาวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) เอกสารการสอนประเภทสิ่งพิมพ์	
- เอกสารประกอบการสอน ที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในปีที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	100 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา
- เอกสารคำสอน ที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในปีที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	100 คะแนน ต่อ 1 รายวิชา
2) ตำราหรือหนังสือ	
กรณีเป็นการปรับปรุง (ร้อยละ 50 ขึ้นไป) ให้คิดภาระงานเป็นครั้งหนึ่งของภาระงานที่ได้	
- ภาษาไทย รายวิชาปฏิบัติการ	300 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
- ภาษาไทย รายวิชาบรรยาย	500 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
- ภาษาอังกฤษ รายวิชาปฏิบัติการ	500 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
- ภาษาอังกฤษ รายวิชาบรรยาย	800 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
3) บทความทางวิชาการที่มีใช้บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ระดับชาติ/นานาชาติ ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
4) บทความทางวิชาการที่มีใช้บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	60 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
5) การเข้าร่วมการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ โดยได้รับอนุมัติจากคณะ/สถาบัน	10 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
6) การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย (oral) ในการประชุมวิชาการระดับชาติ (Conference)	30 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
7) การนำเสนอผลงานแบบบรรยาย (oral) ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Conference)	50 คะแนนต่อ 1 เรื่อง
8) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ (Poster) ระดับชาติ	15 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
9) การนำเสนอผลงานโดยโปสเตอร์ (Poster) ระดับนานาชาติ	30 คะแนนต่อ 1 เรื่อง

ในกรณีที่ผู้ร่วมงานพัฒนาวิชาการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

## ข้อ 9 การคิดภาระงานวิจัย มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1)งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากสถาบัน หรือส่วนงาน ในสถาบัน	
- ไม่เกิน 100,000 บาท	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 100,001 บาท - 300,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 300,001 บาท - 500,000 บาท	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ตั้งแต่ 500,001 บาทขึ้นไป	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
2) งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินงานจากภายนอกสถาบัน	
(2.1) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ไม่ผ่านสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น ทุน สกว. ทุน สวทช. ทุน คปก. ทุน วช. หรือทุน สกอ. เป็นต้น	
- ไม่เกิน 100,000 บาท	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 100,001 บาท - 300,000 บาท	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 300,001 บาท - 600,000 บาท	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 600,001 บาท- 1,000,000 บาท	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 1,000,001 บาท - 3,000,000 บาท	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ตั้งแต่ 3,000,001 บาทขึ้นไป	500 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
(2.2) ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกที่ผ่านสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง เช่น กองทุนวิจัยรัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัทเอกชน เป็นต้น	
- ไม่เกิน 100,000 บาท	200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 100,001 บาท - 300,000 บาท	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 300,001 บาท - 600,000 บาท	400 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 600,001 บาท -1,000,000 บาท	600 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- 1,000,001 บาท - 3,000,000 บาท	800 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
- ตั้งแต่ 3,000,001 บาท ขึ้นไป	1,000 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
(2.3) ทุนวิจัยจากองค์กรต่างประเทศ เช่น NSF, NASA, APEC, AEC, EU, UN, NEDO เป็นต้น หรือมหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่อยู่ใน 100 อันดับแรกตามการจัดอันดับของ QS	1,200 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง ต่อปี
3) งานวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)	
- ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	20 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
4) งานวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ	
- ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	25 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
5) งานวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (ภาษาอังกฤษ)	
- ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	50 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	100 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
6) งานวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	
- ไม่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	150 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- อยู่ในฐานข้อมูล Scopus และ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด	300 คะแนน ต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
7) อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์	
(7.1) อนุสิทธิบัตร	
- การยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร	50 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- อนุสิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	100 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.2) สิทธิบัตร	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	100 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	250 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
7.3) สิทธิบัตรในต่างประเทศ	
- การยื่นขอจดสิทธิบัตร	200 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
- สิทธิบัตรที่ผ่านการรับรองเสร็จสมบูรณ์	1,000 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น
(7.4) ลิขสิทธิ์ เช่น งานเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรืองานออกแบบ	100 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือชิ้น

การดำเนินการตามข้อ 9 หากผู้ร่วมดำเนินการมากกว่า 1 คน ให้ใช้วิธีการเฉลี่ยภาระงานตามจำนวนผู้ร่วมดำเนินการ หรือตามสัดส่วนภาระงานที่ได้ตกลงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ทุนวิจัยที่มีการทำสัญญาระยะเวลาเกิน 1 ปี และมีการต่อสัญญา ให้แสดงหลักฐานการลงนามในสัญญาและจะสามารถยืนยันภาระงานได้ไม่เกินระยะเวลาการสนับสนุนจากสัญญาครั้งแรก การต่อสัญญาจะไม่สามารถนับภาระงานได้

ทุนวิจัยตามข้อ (2.1) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานฉบับสมบูรณ์ เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

ทุนวิจัยตามข้อ (2.2) ให้ใช้เอกสารรายงานความก้าวหน้าและเอกสารรับรองการชำระเงินให้กับสถาบัน เป็นเอกสารหลักฐานในการยืนยันภาระงาน

การตีพิมพ์ในวารสาร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ ให้ใช้เอกสารเป็นหลักฐานในการยืนยันภาระงานด้วยโดยให้นับ วัน เดือน ปี ที่ตีพิมพ์

งานวิจัยต้องเป็นงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน Scopus หรือ ISI หรือตามมาตรฐานที่สภาวิชาการกำหนด สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ที่จะนำมาคิดเป็นภาระงานได้ต้องเป็นกรณีที่สถาบันดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรนั้น ๆ หรือสถาบันเป็นผู้ถือสิทธิร่วมกันเท่านั้น

ข้อ 10 การคิดภาระงานบริการวิชาการ มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) การจัดอบรม สัมมนาหรือประชุมวิชาการระดับชาติ	
- ประธานโครงการ/ประธานฝ่ายงานต่าง ๆ	50 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- รองประธานหรือเลขานุการ	35 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- กรรมการ	25 คะแนนต่อ 1 โครงการ
-	

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
2) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ	
- ประธานโครงการ/ประธานฝ่ายงานต่าง ๆ	100 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- รองประธานหรือเลขานุการ	70 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- กรรมการ	50 คะแนนต่อ 1 โครงการ
3) การจัดอบรม สัมมนา การประกวดแข่งขัน ระดับนานาชาติ	
- ประธานโครงการ/ประธานฝ่ายงานต่าง ๆ	100 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- รองประธานหรือเลขานุการ	70 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- กรรมการ	50 คะแนนต่อ 1 โครงการ
4) การจัดประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ	
- ประธานโครงการ/ประธานฝ่ายงานต่าง ๆ	300 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- รองประธานหรือเลขานุการ	250 คะแนนต่อ 1 โครงการ
- กรรมการ	200 คะแนนต่อ 1 โครงการ
5) วิทยากรรับเชิญบรรยาย (ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี)	
- ภายในสถาบัน	3 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมง
- ภายนอกสถาบัน	5 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมง
- ต่างประเทศ	20 คะแนน ต่อ 1 ชั่วโมง
6) การบริการวิชาการหรือวิชาชีพแก่ชุมชน	50 คะแนนต่อ 1 โครงการ
7) การอ่านหนังสือหรือตำรา (Reviewer)	
- ภาษาไทย	30 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
- ภาษาต่างประเทศ	100 คะแนน ต่อ 1 เล่ม
8) การอ่านบทความทางวิชาการหรือวิจัย	
- ภาษาไทย	10 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
- ภาษาต่างประเทศ	20 คะแนน ต่อ 1 เรื่อง
9) คณะกรรมการซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันรองรับ และแต่งตั้ง โดยสถาบันและส่วนงานของสถาบัน ที่มีใช้กรรมการในข้อ 1) - 4)	
- ประธาน	15 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
- รองประธานหรือเลขานุการ	12 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
- กรรมการ	10 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
10) คณะกรรมการซึ่งมีข้อบังคับหรือระเบียบสถาบันรองรับ และแต่งตั้ง โดยสถาบันและส่วนงานของสถาบัน ที่มีใช้กรรมการในข้อ 1) - 4) และทำหน้าที่ตลอดปี	
- ประธาน	150 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
- รองประธานหรือเลขานุการ	120 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
- กรรมการ	100 คะแนนต่อ 1 คำสั่ง
11) งานบริหารหลักสูตร (ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) โดยต้องบริหารจนจบ กระบวนการ TQF ทั้งหมด	
- ประธานหลักสูตร	200 คะแนน ต่อหลักสูตร
- เลขานุการ	200 คะแนน ต่อหลักสูตร
- กรรมการหลักสูตร	150 คะแนน ต่อหลักสูตร

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
12) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่กระทบกระเทือนโครงสร้าง	
- ประธาน	120 คะแนน ต่อหลักสูตร
- เลขานุการ	120 คะแนน ต่อหลักสูตร
- กรรมการ	100 คะแนน ต่อหลักสูตร
13) คณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่	
- ประธาน	200 คะแนน ต่อหลักสูตร 400 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ
- เลขานุการ	200 คะแนน ต่อหลักสูตร 400 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ
- กรรมการ	150 คะแนน ต่อหลักสูตร 300 คะแนน ต่อหลักสูตรนานาชาติ
14) เป็นกรรมการอื่น ๆ ภายนอกสถาบันนอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ประจำ	10 คะแนน ต่อ 1 คำสั่ง
15) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อลงในวารสาร หนังสือพิมพ์ วิทยุ หรือแสดงความคิดเห็นในสื่อโทรทัศน์	
- สื่อภายในสถาบัน	10 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือบทความ
- สื่อภายนอกสถาบัน	20 คะแนนต่อ 1 เรื่องหรือบทความ
16) งานวารสาร	
- บรรณาธิการ	40 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร
- กองบรรณาธิการ	20 คะแนน ต่อ 1 เล่มวารสาร
17) งานจุลสาร	
- บรรณาธิการ	10 คะแนน ต่อเล่ม
- กองบรรณาธิการ	5 คะแนน ต่อเล่ม
18) งานบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดทรัพยากรให้กับสถาบันโดยผ่านสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง	
- ไม่เกิน 20,000 บาท	50 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 20,001 บาท - 50,000 บาท	100 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 50,001 บาท - 100,000 บาท	150 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 100,001 บาท - 500,000 บาท	200 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 500,001 บาท - 1,000,000 บาท	250 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 1,000,001 บาท - 3,000,000 บาท	300 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- 3,000,001 บาท - 10,000,000 บาท	400 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
- ตั้งแต่ 10,000,001 บาท ขึ้นไป	500 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
19) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง	200 คะแนนต่อเรื่องต่อปี
20) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการหรือกรรมการบริหารองค์กรของรัฐภายนอกที่มีชื่อเสียง หรือหน่วยงานเอกชนที่มีชื่อเสียงตามบัญชีรายชื่อหน่วยงานเอกชนที่คณะกรรมการบริหารสถาบันกำหนด	100 คะแนน ต่อปี



รายละเอียด	การคิดภาระงาน
21) กรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการของหน่วยงานภายนอกสถาบัน	50 คะแนน ต่อปี
22) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	50 คะแนน ต่อปี
23) กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ภายนอกสถาบัน)	
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์	30 คะแนน ต่อเรื่อง
- รองศาสตราจารย์	50 คะแนน ต่อเรื่อง
- ศาสตราจารย์	100 คะแนน ต่อเรื่อง
24) กรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ	
- ระดับปริญญาตรี	10 คะแนน ต่อเรื่อง
- ระดับบัณฑิตศึกษา	15 คะแนน ต่อเรื่อง
25) งานสภาคณาจารย์และพนักงาน	
- ประธาน	20 คะแนน ต่อปี
- รองประธานหรือเลขาธิการ	10 คะแนน ต่อปี
- ประธานฝ่ายงานต่าง ๆ หรือเลขานุการ	10 คะแนน ต่อปี
- กรรมการ	10 คะแนน ต่อปี
26) ที่ปรึกษานักศึกษาประจำชั้นปี	30 คะแนน ต่อปี
27) ที่ปรึกษาโครงการ/กิจ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ที่ปรึกษาสถานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมหรือชุมนุม	20 คะแนน ต่อหน่วยกิจกรรม

ข้อ 11 การคิดภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน มีดังนี้

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
1) คณะกรรมการ ในการดำเนินกิจกรรมที่อนุรักษ์ สนับสนุนงาน ศิลปวัฒนธรรมของคณะ/สถาบัน	
- ประธานกรรมการและเลขานุการ	15 คะแนน ต่อ 1 วัน
- กรรมการ	10 คะแนน ต่อ 1 วัน
2) รางวัลที่ได้รับจากภายในสถาบันหรือส่วนงานวิชาการเพื่อแนวปฏิบัติ ที่ดี	
- ระดับชาติ	50 คะแนน ต่อรางวัล
- ระดับนานาชาติ	100 คะแนน ต่อรางวัล
3) รางวัลที่ได้รับจากผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และผลงานบริการ วิชาการระดับชาติ	
- รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า	50 คะแนน ต่อรางวัล
- รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า	30 คะแนน ต่อรางวัล
- รางวัลลำดับอื่น	15 คะแนน ต่อรางวัล
4) รางวัลที่ได้รับจากผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และผลงานบริการ วิชาการระดับนานาชาติ	
- รางวัลที่ 1 หรือเทียบเท่า	200 คะแนน ต่อรางวัล
- รางวัลที่ 2 หรือเทียบเท่า	100 คะแนน ต่อรางวัล
- รางวัลลำดับอื่น	50 คะแนน ต่อรางวัล

*Handwritten signature*

รายละเอียด	การคิดภาระงาน
5) เข้าร่วมประกวดผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ หรือ ผลงานบริการวิชาการ	
- ระดับชาติ	5 คะแนนต่อชิ้น
- ระดับนานาชาติ	10 คะแนนต่อชิ้น
6) ผ่านการคัดเลือกประกวดผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ หรือ ผลงานบริการวิชาการ	
- ระดับชาติ	10 คะแนนต่อชิ้น
- ระดับนานาชาติ	20 คะแนนต่อชิ้น
7) บุคคลที่สร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและงานสร้างสรรค์ จนสามารถนำไปสู่การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOA)	
- ระดับชาติ	50 คะแนนต่อ(MOA)
- ระดับนานาชาติ	100 คะแนนต่อ(MOA)
8) บุคคลที่สร้างเครือข่ายทางวิชาการ การวิจัยและงานสร้างสรรค์ จนสามารถนำไปสู่การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)	
- ภายในประเทศ	100 คะแนน ต่อ MOU
- นานาชาติ	200 คะแนน ต่อ MOU

ข้อ 12 การยกเว้นภาระงานตามประกาศนี้แก่คณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งบริหารตั้งแต่ระดับ ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าศูนย์ขึ้นไป ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการคิดภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2561

ข้อ 13 แบบรายงานภาระงานตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด โดยในการกรอกข้อมูลลงในแบบรายงานภาระงานทางวิชาการ คณาจารย์ต้องกรอกข้อมูลที่เป็นความจริงรวมทั้งมีหลักฐานยืนยันภาระงานที่ปฏิบัตินั้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลได้

ข้อ 14 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิพล แจ่มจัด)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์